

Pour répondre à l'évolution et à la diversité des emplois

Les processus métier

- P1 : contrôle et traitement comptable des opérations commerciales
- P2 : contrôle et production de l'information financière
- P3 : gestion des obligations fiscales
- P4 : gestion des relations sociales
- P5 : analyse et prévision de l'activité
- P6 : analyse de la situation financière

Le processus support

- P7 : fiabilisation de l'information comptable et système d'information

LES HORAIRES DE FORMATION

BTS CG	Première année	Deuxième année
Culture générale et expression	3 h	3 h
Langue vivante obligatoire	2 h	2 h
Mathématiques appliquées	2 h	2 h
Management des entreprises	2 h	2 h
Economie	2 h	2 h
Droit	2 h	2 h
P1+P2	6 h	4 h
P3+P4	5 h	2 h
P5+P6	2 h	5 h
P7	2 h	2 h
Ateliers professionnels	3 h	4 h
Accès en autonomie aux ressources informatiques et documentaires	3 h	3 h
Mise à niveau en comptabilité financière en fonction du cursus et des besoins des étudiants		

UN OBJECTIF DE PROFESSIONNALISATION UNE APPROCHE CONCRETE DE L'ENTREPRISE

Confronter les étudiants aux activités professionnelles:

10 semaines de stage

Acquérir des compétences dans des situations de travail :

ateliers professionnels

Témoigner de la professionnalisation :
le passeport professionnel

GESTION D'UNE MINI-ENTREPRISE SOUS FORME ASSOCIATIVE

une vie associative

pour exprimer ses talents

pour exercer des responsabilités

